

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный университет»

Экономический факультет
Кафедра национальной и региональной экономики



П.А. Машаров

«29» марта 2024 г.

МП

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ В СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЕ»

Укрупненная группа направлений подготовки	38.00.00 Экономика и управление
Программа высшего образования	Программа магистратуры
Направление подготовки	38.04.04 Государственное и муниципальное управление
Магистерская программа	Государственное и муниципальное управление
Квалификация	Магистр
Форма обучения	Очная, заочная

Рабочая программа адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк 2024

Рабочая программа дисциплины «Управление социальной и экологической безопасностью» для обучающихся по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, магистерской программы «Государственное и муниципальное управление», составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020 г. № 1000, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры от 06.04.2021 г. № 245, в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДонГУ» для набора 2024 года.

Разработчик:

доцент кафедры национальной и региональной экономики, канд. экон. наук, доцент



Е. Г. Кошелева

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры национальной и региональной экономики

Протокол от 26.03.2024 г. № 8а

Заведующий кафедрой



Е. Г. Кошелева

СОГЛАСОВАНО:

Декан экономического факультета
28.03.2024 г.



Ю. Н. Полшков

Учебно-методическая комиссия экономического факультета
Протокол от 27.03.2024 г. № 7
Председатель



Е. Н. Стрелина

Руководитель основной профессиональной образовательной программы,
канд. экон. наук, доцент
26.03.2024 г.



Е. Г. Кошелева

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Требования к предварительной подготовке обучающихся, предшествующие и сопутствующие дисциплины, на которых основывается изучение данной:

дисциплины программы бакалавриата укрупненной 38.00.00 Экономика и управление.

1.2. Дисциплины, курсовые работы и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

«Кадровая политика и кадровый аудит», «Экономика муниципального образования (города)», выпускная квалификационная работа.

2. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Общая характеристика

Наименование показателя	Значение показателя
Название образовательной программы	38.04.04 Государственное и муниципальное управление (Магистерская программа: Государственное и муниципальное управление)
Шифр и название в соответствии с учебным планом	Б1.В.ОД.2 «Организация и управления в социальной работе»
Часть образовательной программы	Вариативная часть
Количество зачетных единиц / всего часов	45 / 162

2.2. Распределение часов по формам и периодам обучения

Форма обучения	курс	семестр	Общее количество часов					Форма контроля
			лекционные	лабораторных	практических	самостоятельной работы + контроль	всего	
Очная	1	1	34	0	17	111	162	экзамен
Заочная	1	1	6	0	4	152	162	экзамен

3. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения дисциплины «Организация и управления в социальной работе» – ознакомление студентов с принципами и методами организации и управления социальной работой в современных условиях России, что должно способствовать становлению у них научного мышления, целостного представления о социальной работе как о сфере деятельности.

4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ КОМПОНЕНТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ИХ ИНДИКАТОРЫ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

4.1. Компетенции

Тип задач профессиональной деятельности: коммуникационный:

ПК-8. Способен управлять межличностными, групповыми и организационными коммуникациями при взаимодействии организаций и органов государственного и местного самоуправления.

4.2. Индикаторы компетенций

Компетенции	Индикаторы	Результаты обучения
ПК-8. Способен управлять межличностными, групповыми и организационными коммуникациями при взаимодействии организаций и органов государственного и местного самоуправления.	ПК-8.1. Демонстрирует способность организовать коммуникации по планированию, организации, контролю и предоставлению социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи	ПК-8.1.1. <i>Знает</i> функции социального управления, принципы построения и функционирования социальной организации, мотивационные теории трудовой деятельности
		ПК-8.1.2. <i>Умеет</i> применять известные стили руководства в соответствующей ситуации, методы разрешения конфликтов в социальной работе
		ПК-8.1.3. <i>Умеет</i> организовывать и координировать социальную работу с различными категориями граждан

5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Порядковый номер и тема	Краткое содержание темы
Содержательный модуль 1.	
Организация предоставления социальных услуг, управление в организациях социальной работы	
<i>Тема 1.</i> Принципы, структура, функции и методы управления в системе социальной работы на общефедеральном и региональном уровнях.	1.1. Понятие социальной работы и социальных услуг. 1.2. Уровни управления в системе социальной работы: федеральный, государственный, региональный и муниципальный. 1.3. Классификация функций социального управления. 1.4. Основные принципы и структура социального управления. 1.5. Основные методы управления.
<i>Тема 2.</i> Управление в организациях социальной работы.	2.1. Значения понятия «организация». 2.2. Особенности социальных организаций. 2.3. Социальная организация как субъект и объект управления. 2.4. Управляющая система – становление и развитие. 2.5. Основные составляющие внутриорганизационного управления. 2.6. Технологии управления и система «5S».
<i>Глава 3.</i> Особенности организации и управления в социальной работе.	3.1. Становление и развитие инфраструктуры учреждения социального обслуживания. 3.2. Организация труда в социальных учреждениях. 3.3. Использование социального проектирования в управлении учреждением социальной защиты населения. 3.4. Документооборот в учреждениях социальной защиты. 3.5. Основы охраны труда и безопасности жизнедеятельности.
<i>Тема 4</i> Технологии управления в социальной сфере	4.1. Проблемы повышения эффективности деятельности учреждений социальной сферы. 4.2. Технологии разработки управленческих решений в социальной сфере. 4.3. Социально-психологические особенности управления социальной сферой. 4.4. Информационные технологии управления.
Содержательный модуль 2.	
Администрирование и эффективность социальной работы	
<i>Тема 5.</i> Деятельность социальных работников и специалистов социальной работы.	5.1. Нормативно-правовая основа деятельности социального работника. 5.2. Профессионализм в социальной работе. Этические основы деятельности. 5.3. Профессиограмма социального работника.
<i>Тема 6.</i> Управление персоналом социальных служб.	6.1. Кадровая составляющая системы социального управления. 6.2. Особенности управления персоналом в учреждении социальной защиты. 6.3. Аттестация руководящих кадров и специалистов государственных учреждений: понятие, сущность, цели. 6.4. Процедура аттестации: этапы проведения, подготовка документов.
<i>Тема 7.</i> Администрирование в социальной работе.	7.1. Понятия «администрация», «администрирование» и «административный менеджмент». 7.2. Целевые ориентации, задаваемые руководителем. 7.3. Руководитель, менеджер, лидер. Требования, предъявляемые к руководителю. 7.4. Стили руководства. Ролевой репертуар руководителя.

Тема 8. Система контроля эффективности социальных услуг, оказываемых населению.	8.1. Контроль основных факторов, влияющих на качество социальных услуг 8.2. Контроль качества социально-бытовых услуг 8.3. Контроль качества социально-медицинских услуг 8.4. Контроль качества социально-психологических услуг 8.5. Контроль качества социально-педагогических услуг 8.6. Контроль качества социально-трудовых услуг 8.7. Контроль качества социально-правовых услуг 8.8. Контроль качества услуг в целях повышения коммуникативного потенциала 8.9. Контроль качества срочных социальных услуг
---	--

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Форма обучения – очная, курс – 1, семестр – 1

Наименования содержательных модулей и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС+К	Всего
Содержательный модуль 1.					
Организация предоставления социальных услуг, управление в организациях социальной работы					
Тема 1. Принципы, структура, функции и методы управления в системе социальной работы на общедифедеральном и региональном уровнях	4,00	0,00	2,00	14,00	20,00
Тема 2. Управление в организациях социальной работы	4,00	0,00	2,00	14,00	20,00
Глава 3. Особенности организации и управления в социальной работе	4,00	0,00	2,00	14,00	20,00
Тема 4 Технологии управления в социальной сфере	4,00	0,00	2,00	14,00	20,00
Итого по содержательному модулю 1	16,00	0,00	8,00	56,00	80,00
Содержательный модуль 2.					
Администрирование и эффективность социальной работы					
Тема 5. Деятельность социальных работников и специалистов социальной работы	4,00	0,00	2,00	14,00	20,00
Тема 6. Управление персоналом социальных служб	4,00	0,00	2,00	14,00	20,00
Тема 7. Администрирование в социальной работе	4,00	0,00	2,00	14,00	20,00
Тема 8. Система контроля эффективности социальных услуг, оказываемых населению	6,00	0,00	3,00	13,00	22,00
Итого по содержательному модулю 2	18,00	0,00	9,00	55,00	82,00
Всего по компоненту ОПОП	34,00	0,00	17,00	111,00	162,00

6.2. Форма обучения – заочная, курс – 1, семестр – 1

Наименования содержательных модулей и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС+К	Всего
Содержательный модуль 1.					
Организация предоставления социальных услуг, управление в организациях социальной работы					
Тема 1. Принципы, структура, функции и методы управления в системе социальной работы на общедифедеральном и региональном уровнях.	1,00	0,00	0,50	18,50	20,00
Тема 2. Управление в организациях социальной работы	1,00	0,00	0,50	18,50	20,00
Глава 3. Особенности организации и управления в социальной работе	0,50	0,00	0,50	19,00	20,00
Тема 4 Технологии управления в социальной сфере	0,50	0,00	0,50	19,00	20,00
Итого по содержательному модулю 1	3,00	0,00	2,00	75,00	80,00
Содержательный модуль 2.					
Администрирование и эффективность социальной работы					
Тема 5. Деятельность социальных работников и специалистов социальной работы	1,00	0,00	0,50	18,50	20,00

Тема 6. Управление персоналом социальных служб	1,00	0,00	0,50	18,50	20,00
Тема 7. Администрирование в социальной работе	0,50	0,00	0,50	19,00	20,00
Тема 8. Система контроля эффективности социальных услуг, оказываемых населению	0,50	0,00	0,50	21,00	22,00
Итого по содержательному модулю 2	18,00	0,00	2,00	77,00	82,00
Всего по компоненту ОПОП	6,00	0,00	4,00	152,00	162,00

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (СРЕДСТВА) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Контрольные вопросы

Содержательный модуль 1.

Организация предоставления социальных услуг, управление в организациях социальной работы

1. Понятие социальной работы и социальных услуг.
2. Уровни управления в системе социальной работы: федеральный, государственный, региональный и муниципальный.
3. Классификация функций социального управления.
4. Основные принципы и структура социального управления.
5. Основные методы управления.
6. Значения понятия «организация».
7. Особенности социальных организаций.
8. Социальная организация как субъект и объект управления.
9. Управляющая система – становление и развитие.
10. Основные составляющие внутриорганизационного управления.
11. Технологии управления и система «5S».
12. Становление и развитие инфраструктуры учреждения социального обслуживания.
13. Организация труда в социальных учреждениях.
14. Использование социального проектирования в управлении учреждением социальной защиты населения.
15. Документооборот в учреждениях социальной защиты.
16. Основы охраны труда и безопасности жизнедеятельности.
17. Проблемы повышения эффективности деятельности учреждений социальной сферы.
18. Технологии разработки управленческих решений в социальной сфере.
19. Социально-психологические особенности управления социальной сферой.
20. Информационные технологии управления.

Содержательный модуль 2.

Администрирование и эффективность социальной работы

21. Нормативно-правовая основа деятельности социального работника.
22. Профессионализм в социальной работе. Этические основы деятельности.
23. Профессиограмма социального работника.
24. Кадровая составляющая системы социального управления.
25. Особенности управления персоналом в учреждении социальной защиты.
26. Аттестация руководящих кадров и специалистов государственных учреждений: понятие, сущность, цели.
27. Процедура аттестации: этапы проведения, подготовка документов.
28. Понятия «администрация», «администрирование» и «административный менеджмент».
29. Целевые ориентации, задаваемые руководителем.

30. Руководитель, менеджер, лидер. Требования, предъявляемые к руководителю.
31. Стил ь руководства. Ролевой репертуар руководителя.
32. Контроль основных факторов, влияющих на качество социальных услуг
33. Контроль качества социально-бытовых услуг
34. Контроль качества социально-медицинских услуг
35. Контроль качества социально-психологических услуг
36. Контроль качества социально-педагогических услуг
37. Контроль качества социально-трудовых услуг
38. Контроль качества социально-правовых услуг
39. Контроль качества услуг в целях повышения коммуникативного потенциала
40. Контроль качества срочных социальных услуг

7.2. Темы докладов (рефератов)

1. Современные классификации технологий социальной работы.
2. Отечественные и зарубежные технологии социальной работы: сущность и различие.
3. Технологии исследований в современной социальной работе.
4. Правовое обеспечение современной отечественной технологии социальной работы.
5. Концепции активизации в технологиях социальной работы с семьей.
6. Интервенции социальной работы в учреждениях социальной защиты.
7. Базовые интервенции в практике социальных работников в религиозных организациях.
8. Европейские и отечественные подходы к концептам интервенций: сущность и различия.
9. Вертикальное, функциональное, структурное разделение управленческого труда в социальных службах.
10. Требования к профессиональной компетенции руководителя социальных служб.
11. Виды и направления социальной ответственности руководителя.
12. Эволюция управления в зарубежных и отечественных исследованиях.
13. Формирование научного управления: тейлоризм, классическая или административная школа.
14. Теория человеческих отношений, теория человеческого фактора в управлении, поведенческие науки на службе управления.
15. Школа науки управления; системный и количественный подходы в управлении.
16. Эмпирическая школа в управлении, ситуационный подход в менеджменте.
17. Принципы, методы, функции японского управления. Опыт японского управления в возрождении экономики и решении социальных проблем.
18. Факторы, влияющие на выбор стратегии учреждений социальной сферы.
19. Управленческое понимание контроля в социальных службах: необходимость, функции, принципы, виды и этапы контроля на предприятиях.
20. Предварительный, текущий, заключительный этапы контроля в социальных службах
21. Методы и технологии организации контроля в социальных службах.
22. Управление по результатам; управление по отклонениям.
23. Контроллинг в практике управления социальной организацией.
24. Понятие корпоративной (организационной) культуры в социальных службах, ее принципы, признаки, функции, структура.
25. Влияние корпоративной культуры на «организационное поведение».

7.3. Темы письменных работ (типы задач)

Предусмотрено выполнение модульной контрольной работы, включающей теоретические задания и тестирование на платформе Moodle Центра дистанционного образования экономического факультета ФГБОУ ВО «ДонГУ»:

1. Теоретическое задание

Использование социального проектирования в управлении учреждением социальной защиты населения.

2. Тестовое задание

1. О каком государстве говорится следующее: государство, политика которого направляется на создание условий, обеспечивающих достойную жизнь и свободное развитие человека?

- а) демократическое государство;
- б) либеральное государство;
- в) социальное государство.

2. Объектом социальной политики является:

- а) малообеспеченная часть населения;
- б) все население страны с акцентом на социальную защиту малообеспеченных категорий населения;
- в) пожилые и инвалиды.

3. Ребенок – это лицо в возрасте:

- а) до 10 лет;
- б) до 14 лет;
- в) до 16 лет;
- г) до 18 лет.

4. Продолжается ли выплата пенсии по случаю потери кормильца ребенку после его усыновления?

- а) да;
- б) нет;
- в) по усмотрению органа, осуществляющего пенсионное обеспечение;
- г) да, если среднедушевой доход семьи ниже прожиточного минимума

5. Что из перечисленного НЕ относится к целям патронатного воспитания Варианты ответа:

- а) ознакомление с семьей и условиями жизни ребенка;
- б) наблюдение за динамикой развития проблем семьи;
- в) в случае необходимости – отнятие ребенка у семьи и принятие его под опеку патроном.

Критерии оценивания модульной контрольной работы

Максимальная общая сумма баллов, которую может набрать студент, успешно выполнив все виды заданий, составляет 10 баллов.

1. Теоретическое задание в случае полного ответа – 5 баллов; в случае определенных неточностей 4-3 балла неполный ответ – 2-1 балла; ответ отсутствует – 0 баллов.

2. Каждый правильный ответ на тестовое задание – 1 балл. Итого 5 правильных ответов – 5 баллов.

7.4. Образец содержания экзаменационного билета

Донецкий государственный университет
Экономический факультет
Кафедра национальной и региональной экономики

Программа высшего образования	Программа магистратуры
Направление	38.04.04 Государственное и муниципальное управление
Программы магистратуры	Государственное и муниципальное управление
Форма обучения	Очная, заочная
Семестр	Первый
Дисциплина	Организация и управления в социальной работе

Билет № n

1. Теоретическое задание

Использование социального проектирования в управлении учреждением социальной защиты населения.

Контроль качества социально-педагогических услуг

2. Тестовое задание

1. О каком государстве говорится следующее: государство, политика которого направляется на создание условий, обеспечивающих достойную жизнь и свободное развитие человека?

- а) демократическое государство;
- б) либеральное государство;
- в) социальное государство.

2. Объектом социальной политики является:

- а) малообеспеченная часть населения;
- б) все население страны с акцентом на социальную защиту малообеспеченных категорий населения;
- в) пожилые и инвалиды.

3. Ребенок – это лицо в возрасте:

- а) до 10 лет;
- б) до 14 лет;
- в) до 16 лет;
- г) до 18 лет.

4. Продолжается ли выплата пенсии по случаю потери кормильца ребенку после его усыновления?

- а) да;
- б) нет;
- в) по усмотрению органа, осуществляющего пенсионное обеспечение;
- г) да, если среднедушевой доход семьи ниже прожиточного минимума

5. Что из перечисленного НЕ относится к целям патронатного воспитания?

- а) ознакомление с семьей и условиями жизни ребенка;
- б) наблюдение за динамикой развития проблем семьи;
- в) в случае необходимости – отнятие ребенка у семьи и принятие его под опеку патроном.

6. В каком случае работодатель может отказать инвалиду в приеме на работу?

- а) веской причиной отказа служит физический недостаток кандидата;
- б) отсутствие необходимых знаний и навыков является правомерной причиной отказа;
- в) отказ допустим в случае личной неудовлетворенности работодателя моральными качествами кандидата.

7. Из перечисленных категорий граждан право на трудовую пенсию по случаю потери кормильца имеет:

- а) 70-тилетний супруг умершего кормильца;
- б) 15-тилетний брат умершего кормильца, имеющий трудоспособных родителей;
- в) 50-тилетняя мать умершего кормильца.

8. Что предполагает процедурный этап разработки технологии социальной работы?

- а) формулирование целей и задач, выбор объекта исследования;
- б) выбор источников, путей и способов получения информации о состоянии исследуемого объекта;
- в) только одиноким пожилым людям.

9. Что характеризует конкретные или частные технологии социальной работы?

- а) высокая эффективность применяемых методик;
- б) высокие требования к квалификации социального работника;
- в) взаимодействие социального работника только с определенной категорией клиентов;
- г) применение социальным работником техник социального взаимодействия, разработанных им лично.

10. Что относится к основным факторам, определяющим состояние рынка социальных услуг, помимо спроса на услуги?

- а) международные нормы;
- б) общественные объединения и частные организации;
- в) других факторов, помимо спроса на услуги, нет.

Критерии оценивания экзаменационного задания

Максимальная общая сумма баллов, которую может набрать студент, успешно выполнив все виды задач, составляет 40 баллов.

1. Теоретическое задание в случае полного правильного ответа – 20 баллов; есть все основные положения ответа, но допущено определенные неточности – 15-19 баллов; есть отдельные положения ответа, ошибки в приведенных формулах или определениях – 10-14 баллов; есть не более 20 % полного ответа, ошибки – 5-10 баллов; ответ отсутствует 0 баллов.

2. Каждый правильный ответ на тестовое задание – 2 балла. Итого 10 правильных ответов – 20 баллов.

8. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Общая оценка знаний обучающихся по дисциплине проводится по 100-балльной шкале исходя из максимума, приведенного в таблице ниже. Организационно-учебная работа в аудитории оценивается на основе таких критериев как посещаемость занятий, своевременное и качественное выполнение домашних заданий, активность во время проведения лекционных и практических занятий (участие в обсуждении текущего и пройденного материала, решение задач и т.п.).

Содержательные модули	Вид работы	Баллы
Содержательный модуль 1	Организационно-учебная работа студента в аудитории	5
	Самостоятельная работа	5
	Индивидуальная работа	10
	Модульная контрольная работа	10
	Итого	30
Содержательный модуль 2	Организационно-учебная работа студента в аудитории	5
	Самостоятельная работа	5
	Индивидуальная работа	10
	Модульная контрольная работа	10
	Итого	30
Экзамен		40
Общий итог		100

Соответствие баллов оценке

Количество баллов из 100	ECTS	Оценка по пятибалльной шкале	
		Экзамен, дифференцированный зачет	Зачет
90-100	A	отлично	зачтено
80-89	B	хорошо	зачтено
75-79	C		зачтено
70-74	D	удовлетворительно	зачтено
60-69	E		зачтено
35-59	FX	неудовлетворительно	не зачтено
0-34	F		не зачтено

9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- 1) для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом.
- 2) для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- 3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- 1) для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
- 2) для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- 3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Учебные занятия проводятся в 7-м и 5-м корпусах ДонГУ (г. Донецк, ул. Челюскинцев, 186; 1896). Для проведения лабораторных занятий требуется аудитория, оборудованная меловой или маркерной доской, мультимедийный проектор и экран, ноутбук, комплект учебной мебели для студентов, рабочее место преподавателя, выход в Интернет – проводной или с использованием Wi-Fi.

Для самостоятельной работы используются текстовые и электронные ресурсы Научной библиотеки университета и других электронных библиотечных баз данных, учебно-методическое обеспечение, представленное в учебно-методическом кабинете 7-го корпуса (ауд. 103).

Обучающиеся имеют возможность использовать учебные материалы по дисциплине, размещенные на платформе Moodle Центра дистанционного образования экономического факультета «ДонГУ». При изучении дисциплины применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

С использованием ресурсов платформы дистанционного образования осуществляется текущий контроль знаний обучающихся на основе тестирования и проверки результатов самостоятельной работы.

Дистанционный курс «Организация и управления в социальной работе» для студентов направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (Магистерская программа: Государственное и муниципальное управление) доступен по ссылке на платформе Moodle Центра дистанционного обучения экономического факультета ФГБОУ ВО «ДонГУ»: <http://ef.donnu-support.ru>.

11. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

11.1. Основная литература

1. Управление в социальной работе: учебник / под ред. Е. И. Холостовой, Е. И. Комарова, О.Г. Прохоровой. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. – 300 с.: ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02028-5; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496169>.
2. Фоменко, С. С. Организация, администрирование и управление в социальной работе: учебно-методическое пособие / авто-сост. С. С. Фоменко. – Елец: Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина, 2019. – 39 с.
3. Фирсов, М. В. Технология социальной работы : учебник / М. В. Фирсов, Е. Г. Студёнова. – М. : КНОРУС, 2016. – 344 с.
4. Современные технологии социальной работы : учеб. пособие / [А. В. Старшинова,

Е. Б. Архипова, М. В. Миронова, Е. А. Осипова, С. Н. Панкова, Н. С. Смолина, А. С. Шарф ; под общ. ред. А. В. Старшиновой] ; М-во науки и высш. образования Рос. Федерации, Урал. федер. ун-т. – Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2019. – 168 с

Дополнительная литература

1. Павленок, П. Д. Теория, история и методика социальной работы: избранные работы / П.Д. Павленок. – 10-е изд., испр. и доп. – Москва : Дашков и К°, 2017. – 592 с.
2. Клушина, Н. П. Организация практики студентов по социальной работе / Н. П. Клушина, В. С. Ткаченко. – М.: Владос, 2014. – 128 с.
3. Управление в социальной работе. Учебник для бакалавров [Электронный ресурс] / М.: Дашков и Ко, 2013. – 300 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=135062>.
4. Холостова, Е. И. Социальная работа: учебник / Е.И. Холостова. – 3-е изд., стер. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. – 612 с.: ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03284-4; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496199>.
5. Зайцев, Д.В. Организация, управление и администрирование в социальной работе / Д.В. Зайцев. – М.: Дашков и Ко, Наука-Спектр, 2013. – 264 с.
6. Клушина, Н.П. Организация практики студентов по социальной работе / Н. П. Клушина, В.С. Ткаченко. – М.: Владос, 2014. – 128 с.
7. Куканова, Е.В. Введение в специальность. Социальная работа / Е.В. Куканова, П.Д. Павленок, А.Б. Шаповалов. – М.: Инфра-М, Форум, 2017. – 128 с.
8. Мокшанцев, Р.И. Конфликтология в социальной работе / Р.И. Мокшанцев. – М.: СИНТЕГ, 2017. – 320 с.
9. Социальное обслуживание населения Контроль качества социальных услуг: Основные положения [Электронные ресурсы]. – Режим доступа: <https://www.mbkson42.ru/documents/standards/ns-gost-52496-2019.pdf>

12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Национальная электронная библиотека (НЭБ): федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ; Российская государственная библиотека. – Москва, 2019- . – URL: <https://rusneb.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный, подписка. Необходима установка программного обеспечения. – Текст: электронный.
2. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000- . – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. –Текст: электронный.
3. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»: сайт / Ассоциация «Открытая наука». – Москва, 2014- . – URL: <https://cyberleninka.ru/>. – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
4. Электронно-библиотечная система «Лань»: [сайт]. – URL: <https://e.lanbook.com> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
5. ЭБС Юрайт: электронная библиотечная система: сайт. – Москва, 2013. – URL: <https://biblio-online.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
6. Электронно-библиотечная система ДонГУ: сайт / ФГБОУ ВО «ДонГУ». – Донецк, 2016- . – URL: <http://library.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
7. Электронный каталог Научной библиотеки ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://library.donnu.ru/catalog/> (дата

обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: поиск свободный, электронные документы – для пользователей ДонГУ.

8. Электронный архив ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://repo.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный.

9. Федеральная служба государственной статистики <https://rosstat.gov.ru/>

10. Всероссийский центр изучения общественного мнения (ВЦИОМ) <https://wciom.ru/>

13. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДонГУ № 46484614)
2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДонГУ № 46472919)
3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы Dream Spark для высших учебных заведений)
4. Антивирус Касперского, Adobe Acrobat Reader, xPDF (лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения).